

## INTISARI

Laporan ini diperoleh dari hasil kerja lapangan dengan tujuan untuk mengamati aktivitas departemen *purchasing* pada PT Antar Surya Jaya. Aktivitas kerja lapangan ini dikhususkan pada departemen *purchasing* PT Antar Surya Jaya.

Aktivitas yang dilakukan selama proses kerja lapangan adalah menjadi staf *purchasing* yang bertugas untuk melakukan pembelian bahan baku, bahan penolong, dan *sparepart*, serta menjalin hubungan dengan *supplier*. Beberapa aktivitas yang dilakukan meliputi; menghubungi *supplier*, memproses pembelian, melakukan kesepakatan dengan *supplier*, menerima barang atau jasa dari *supplier*, dan mengakui klaim atas barang atau jasa yang diterima. Setelah melakukan semua aktivitas tersebut, ditemukan beberapa permasalahan dalam perusahaan, yaitu kesalahan saat pembuatan *purchase order* dan ketidaktepatan staf.

Hasil laporan ini menunjukkan bahwa peranan departemen *purchasing* di PT Antar Surya Jaya belum dapat berjalan maksimal. Maka departemen *purchasing* perlu melakukan evaluasi kerja staf internal dan evaluasi *supplier* agar kegiatan operasional PT Antar Surya Jaya dapat berjalan lebih efektif dan efisien.

Kata Kunci : *Purchasing*, Manufaktur, *Supplier*

## **ABSTRACT**

*This report is obtained from the results of field work with the purpose is to observe purchasing department activities in PT Antar Surya Jaya. This field work is devoted to at purchasing department in PT Antar Surya Jaya.*

*Activities undertaken during the work process is to be a purchasing staff who made the purchase orders of raw materials, auxiliary materials, and spare parts, and establish relationships with suppliers. Some activities that was performed; calling suppliers, processing the orders, dealing with suppliers, receiving goods or service, and acknowledge the goods or service. After doing all those activities, found some problems in the company, that is error when making purchase order and staff inaccuracy.*

*The results of this report indicate the role of the purchasing department in PT Antar Surya Jaya has not been able to run optimally. So the purchasing department needs to evaluate the internal work and supplier evaluation so that operational activities of PT Antar Surya Jaya can run more effectively and efficiently.*

*Keywords: Purchasing, Manufacturing, Supplier*

