

**Mira. (5040215). Analisis Pekerjaan di Perusahaan *Digital Printing*: Supra Visual Mandiri.** Skripsi. Sarjana Strata 1. Surabaya: Fakultas Psikologi Universitas Surabaya, Laboratorium Psikologi Industri dan Organisasi (2008).

## INTISARI

Bagi perusahaan, analisis pekerjaan dilakukan agar tidak terjadi tumpang tindih pekerjaan dalam satu jabatan yang dapat mengakibatkan fungsi, peranan, dan tanggung jawab suatu pekerjaan menjadi kabur. Analisis pekerjaan dilakukan untuk merumuskan uraian dan persyaratan pekerjaan yang jelas untuk tiap jabatan. Adanya uraian dan persyaratan pekerjaan dapat dijadikan panduan untuk menentukan apa saja tuntutan pekerjaan terhadap karyawan dan panduan bagi manajemen dalam mengambil kebijakan bagi peningkatan sumber daya manusia di perusahaan seperti panduan seleksi, kompensasi, penilaian prestasi kerja, serta kebijakan pengembangan dan pelatihan karyawan.

Tujuan dari penelitian ini adalah melakukan analisis pekerjaan untuk menghasilkan uraian dan persyaratan pekerjaan untuk tiga jabatan yang dijadikan sampel penelitian, yaitu Manajer Keuangan, Koordinator *Prepress*, dan *Marketing Support*. Ketiga jabatan tersebut mewakili tiga divisi dan tiga *level* yang berbeda, jika dilihat dari struktur organisasi yang ada di PT Supra Visual Mandiri (SVM), salah satu perusahaan *digital printing* di Surabaya. Pengambilan data dilakukan dengan metode *interview* dan penyebaran kuesioner DISC (*Dominant, Influence, Steadiness, and Confluence*) versi Thomas *International* dan DISC *Insights*<sup>TM</sup> versi 2.5 yang sudah terstandarisasi.

Berdasarkan analisa hasil *interview* pada pemegang jabatan, atasan langsung, interpretasi DISC, literatur dan informasi tambahan yang dikumpulkan *Job Analyst*, maka diperoleh uraian pekerjaan beserta alur dalam *flowchart* dan persyaratan pekerjaan untuk tiap jabatan tersebut. Hasil analisa menunjukkan bahwa dengan kebijakan perusahaan yang ada saat ini, antara pemegang jabatan dengan tuntutan pekerjaan yang menjadi tanggung jawabnya relatif sesuai. Namun, ada beberapa pemegang jabatan saat ini yang belum memiliki kualifikasi minimal seperti tuntutan jabatannya. Hal ini dikarenakan sebelumnya perusahaan belum memiliki panduan untuk menyeleksi karyawannya. Adanya uraian dan persyaratan pekerjaan ini diharapkan dapat membantu perusahaan saat akan mengambil kebijakan dan tindakan bagi ketiga jabatan ini.

Keterbatasan waktu mengakibatkan penelitian ini tidak dilakukan pada seluruh pekerjaan/ jabatan yang ada di perusahaan ini, sehingga dari penelitian ini, hanya diperoleh gambaran mengenai ketiga jabatan yang dianalisis dan tidak memperoleh gambaran siklus hidup perusahaan secara menyeluruh. Bagi *Job Analyst* selanjutnya, diharapkan dapat melakukan analisis pekerjaan secara menyeluruh pada suatu organisasi sehingga dapat menemukan kebutuhan apa yang ada di organisasi terkait sumber daya manusianya.

**Kata kunci: Analisis pekerjaan, uraian pekerjaan, persyaratan pekerjaan, Manajer Keuangan, Koordinator *Prepress*, *Marketing Support*.**