

# **Efisiensi Manajemen Gudang Pada Gudang Supplies di Universitas Surabaya**

Grasella Helena Leo

Jurusan/Program Studi: Manajemen Jejaring Bisnis/Manajemen

Pembimbing:

Erna Andajani

Fitri Novika Widjaja

## **ABSTRAK**

Salah satu contoh unit kerja non akademik Universitas Surabaya adalah Direktorat Layanan Umum. Direktorat Layanan Umum merupakan unit yang bertugas untuk menyediakan layanan administrasi umum serta dukungan non-akademik untuk mendukung kegiatan akademik Universitas Surabaya. Direktorat Layanan Umum Universitas Surabaya bertanggung jawab untuk mengelola administrasi layanan umum dan persediaan di Gudang Besar Supplies Universitas Surabaya. Gudang Besar Supplies Universitas Surabaya dibangun untuk menyediakan barang dan perlengkapan yang dibutuhkan oleh unit Universitas Surabaya.

Metode yang digunakan yaitu berupa konsep-konsep mengenai Gudang yang menjelaskan tentang definisi gudang, manfaat gudang, fungsi gudang, jenis gudang, media penyimpanan gudang; Manajemen Gudang yang menjelaskan faktor-faktor yang mempengaruhi efisiensi manajemen gudang (penataan Gudang, pengelolaan persediaan, penggunaan teknologi, pengukuran kinerja, pengelolaan resiko), aktivitas pergudangan, konsep tata letak, definisi tata letak, tata letak sistem penyimpanan, perancangan tata letak gudang yang memiliki tujuan dan ciri-ciri serta pembuatan tata letak. Hasil nya terlihat dari efisiensi pada manajemen Gudang Supplies dalam aktivitas gudang dan tata letak sistem penyimpanan. Solusinya adalah ketika terjadi kesalahan kode barang harus dicek ulang dan lebih teliti, penempatan beberapa rak atau pallet untuk mencegah penumpukkan, pemanfaatan ruang pada tata letak sistem penyimpanan dalam gudang serta penerapan FIFO (First In First Out) yang lebih teratur sehingga efisiensi dalam manajemen gudang menjadi lebih baik.

**Kata Kunci: Efisiensi, Manajemen Pergudangan, Tata Letak Sistem Penyimpanan, Aktivitas Pergudangan**

## ***Efficiency of Warehouse Management in Warehouse Supplies at the University of Surabaya***

Grasella Helena Leo

*Discipline/ Study Programme: Business Network  
Management/Management*

*Supervisor:*

Erna Andajani  
Fitri Novika Widjaja

### ***ABSTRACT***

*One example of a non-academic work unit of Surabaya University is the Directorate of Public Services. Directorate of Public Services is a unit tasked with providing general administrative services as well as non-academic support to support the academic activities of the University of Surabaya. The Directorate of Public Services of the University of Surabaya is responsible for managing the administration of general services and supplies at the Large Warehouse of Supplies of the University of Surabaya. The University of Surabaya Large Supplies Warehouse was built to provide goods and equipment needed by the University of Surabaya unit.*

*The method used is in the form of concepts about warehouses that explain the definition of warehouses, warehouse benefits, warehouse functions, types of warehouses, warehouse storage media; Warehouse Management that explains the factors that affect the efficiency of warehouse management (warehouse arrangement, inventory management, use of technology, performance measurement, risk management), warehousing activities, layout concepts, layout definitions, storage system layouts, warehouse layout design that has objectives and characteristics and layout making. The results can be seen from the efficiency of Warehouse Supplies management in warehouse activities and storage system layout. The solution is when there is a code error, goods must be checked again and more thoroughly, the placement of several shelves or pallets to prevent stacking, space utilization in the layout of the storage system in the warehouse and the application of FIFO (First In First Out) more regularly so that efficiency in warehouse management becomes better.*

***Keywords: efficiency, warehousing management, storage system layout, warehousing activities***