



LOG BOOK DOKTER MUDA FK UNIVERSITAS SURABAYA

ILMU KESEHATAN MASYARAKAT PUSKESMAS KABUPATEN GRESIK



**FAKULTAS KEDOKTERAN UNIVERSITAS SURABAYA
RSUD IBNU SINA KAB. GRESIK
DINAS KESEHATAN KAB. GRESIK**

TAHUN 2022

DATA DOKTER MUDA



NAMA :

NRP :

KELOMPOK :

PERIODE :s/d.....

PUSKESMAS :

ANGKATAN : ke.....Tahun.....

NO. TELP :

EMAIL :

KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan syukur kehadirat Allah SWT, atas diterbitkannya buku log (*logbook*) Dokter Muda Ilmu Kesehatan Masyarakat di lingkungan Puskesmas Kabupaten Gresik. Puskesmas di lingkungan Kabupaten Gresik bersama institusi pendidikan menyusun perencanaan pembelajaran klinik kepada mahasiswa/ peserta didik dengan menetapkan target pembelajaran yang jelas, kegiatan yang terstruktur dan berimbang serta sistem evaluasi yang jelas dan obyektif.

Selama proses pendidikan klinik atau pembelajaran klinik wajib dilakukan pemantauan (monitoring) dan evaluasi agar kegiatan pembelajaran klinik dapat dilaksanakan sesuai ketentuan dan target yang ditetapkan. Salah satu alat bantu yang digunakan adalah dengan menggunakan *Logbook* Dokter Muda, yaitu buku catatan untuk mencatat secara detail setiap aktivitas dalam proses pembelajaran klinik yang berisi data diri, tata tertib, jadwal, standar kompetensi yang harus dicapai, catatan dan uraian terperinci dari kegiatan pembelajaran klinik. *Logbook* dirancang agar menjadi sebuah dokumen penting yang berisi catatan pencapaian keterampilan dan kompetensi Dokter Muda selama pembelajaran di puskesmas.

Kami mengucapkan terima kasih atas usaha dan kerja sama dari berbagai pihak atas tersusunnya *Logbook* Dokter Muda Ilmu Kesehatan Masyarakat ini. Kami berharap *Logbook* ini digunakan sesuai ketentuan yang berlaku dan sekaligus dapat meningkatkan kualitas dan efektivitas pembelajaran klinik di Puskesmas Kabupaten Gresik.

Akhirnya kami menyampaikan terima kasih yang tak terhingga kepada semua pihak yang telah memberikan masukan, dan saran demi kesempurnaan *Logbook* ini.

Gresik, 15 September 2022
Tim Penyusun

TIM PENYUSUN

A. Fakultas Kedokteran Universitas Surabaya

1. dr. Anita Dahliana, M.Kes, AAAK
2. dr. Astrid Pratidina Susilo, Sp.An., MPH, Ph.D
3. dr. Aking Sandi Pribadi, MHPE
4. Dr. dr Rivan Virlando Suryadinata, M.Kes
5. dr. Rachmad Poedyo Armanto, Sp.OG
6. dr. Risma Ikawaty, Ph.D.
7. dr. Umy Maisarah Rasyidah, M.Kes
8. dr. Elita Halimsetiono, M.Kes
9. dr. Y. Adhimas Setyo Wicaksono

B. RSUD Ibnu Sina Kabupaten Gresik

1. dr. Sri Rahayu, M. Kes
2. dr. Mardhalita FO

C. Puskesmas Kabupaten Gresik

1. dr. Siti Hafida Nur Hidayati
2. dr. Dyan Eka Puspitasari
3. dr. Eningsih Fitriani

DAFTAR ISI

DATA DOKTER MUDA.....	i
KATA PENGANTAR	ii
TIM PENYUSUN	iii
DAFTAR ISI.....	iv
KATA SAMBUTAN DEKAN FK UBAYA	v
KATA SAMBUTAN DIREKTUR	vi
KATA SAMBUTAN KEPALA DINKES	vii
SK BERSAMA	viii
BAB 1 PENDAHULUAN	1
BAB 2 TATA TERTIB.....	3
3.1. Tata Tertib Dokter Muda.....	3
3.2. Standar Penampilan.....	4
3.3. Ketentuan ijin dan absen	5
BAB 3 STANDAR KOMPETENSI DOKTER INDONESIA	7
3.1. Daftar Masalah Individu.....	7
3.2. Daftar Ketrampilan Klinis	8
BAB 4 JADWAL PELAKSANAAN PENDIDIKAN KLINIK.....	11
4.1. Pelaksanaan Putaran Pendidikan Klinik.....	11
4.2. Jadwal Pelaksanaan Pendidikan Klinik	11
4.3. Kegiatan Pembelajaran Klinik	31
BAB 5 LAPORAN KEGIATAN DOKTER MUDA	37
5.1. Orientasi Minggu I.....	37
5.2. Kegiatan di Pencegahan Penyakit (P2).....	39
5.3. Kegiatan di Kesehatan Masyarakat	40
5.4. Kegiatan di Rawat Jalan	42
5.5. Kegiatan di Rawat Inap.....	45
5.6. Kegiatan Jaga di IGD.....	47
5.7. Pencapaian Kompetensi Dokter Muda.....	48
BAB 6 REKAPITULASI DAFTAR KEHADIRAN DAN CATATAN PELANGGARAN	53
6.1 Rekapitulasi daftar kehadiran	53
6.2 Catatan Pelanggaran	53
BAB 7 PELAKSANAAN POST TEST, UJIAN, DAN PENGESAHAN	54
7.1 Post test	54
7.2 Pemenuhan Persyaratan Ujian.....	54
7.3 Pelaksanaan Ujian akhir.....	55
Lampiran :	
1. DAFTAR HADIR DI TEMPAT PENDIDIKAN KLINIK	58
2. DAFTAR HASIL PENULISAN PENULISAN REKAM MEDIS DOKTER MUDA	61

KATA SAMBUTAN

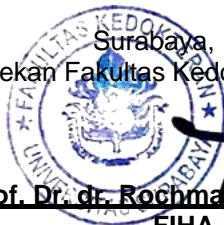
DEKAN FAKULTAS KEDOKTERAN UNIVERSITAS SURABAYA

Dengan memanjatkan puji syukur ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa, Logbook DM Ilmu Kesehatan Masyarakat Fakultas Kedokteran Universitas Surabaya telah dapat diterbitkan. Buku ini dapat tersusun berkat kerjasama antara institusi Pendidikan dan institusi Kesehatan, yaitu Fakultas Kedokteran dengan Puskesmas Kabupaten Gresik sebagai RS Pendidikan Utama FK Ubaya.

Logbook DM ini memuat informasi tentang kegiatan dokter muda selama melakukan aktivitas harian pada stase yang sedang dijalani.

Berkaitan dengan semakin tertibkannya administrasi akademik, diterbitkannya Logbook DM ini dapat dijadikan acuan oleh para peserta didik dokter muda, sehingga proses pembelajaran klinik dan kegiatan administrasi akademik bisa dilaksanakan dengan tertib dan lancar.

Atas bantuan semua pihak dalam penyusunan Logbook DM ini kami ucapkan terima kasih.



Surabaya, 15 September 2022

Dekan Fakultas Kedokteran Universitas Surabaya

Prof. Dr. dr. Rochmad Romdoni, Sp.PD. Sp.JP(K).

FIHA, FasCC, FACC

NPK. 22i1036

KATA SAMBUTAN DIREKTUR RSUD IBNU SINA KABUPATEN GRESIK

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT atas tersusunnya Logbook Dokter Muda Ilmu Kesehatan Masyarakat di Puskesmas Kabupaten Gresik. Logbook ini disusun sebagai alat bantu untuk pemantauan (monitoring) dan evaluasi agar kegiatan pembelajaran klinik dapat dilaksanakan sesuai ketentuan dan target yang ditetapkan.

Logbook Dokter Muda ini berisikan catatan secara detail setiap aktivitas dalam proses pembelajaran klinik yang berisi data diri, tata tertib, jadwal, standar kompetensi yang harus dicapai, catatan dan uraian terperinci dari kegiatan pembelajaran klinik.

Dengan ditetapkan dan diberlakukannya Logbook ini, diharapkan para pihak yang terkait dapat mengetahui dan memahami target pembelajaran yang jelas, kegiatan yang terstruktur dan berimbang serta sistem evaluasi yang jelas dan obyektif.

Ucapan terima kasih yang tak terhingga saya sampaikan kepada semua pihak yang telah memberikan masukan, dan saran demi kesempurnaan Logbook ini.

Semoga dengan dipergunakannya Logbook selama pembelajaran Ilmu Kesehatan Masyarakat di Puskesmas Kabupaten Gresik ini dapat meningkatkan kualitas pembelajaran klinik khususnya dan memberikan kontribusi yang baik pada peningkatan kualitas pelayanan secara umum.

Gresik, 15 September 2022

Direktur
RSUD Ibnu Sina Kabupaten Gresik



dr. SONI
Pembina

NIP. 19780415 200901 1 009

KATA SAMBUTAN KEPALA DINAS KABUPATEN GRESIK

Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Puji syukur kehadirat Allah SWT atas tersusunnya Logbook Dokter Muda FK Universitas Surabaya Ilmu Kesehatan Masyarakat di Puskesmas wilayah Kabupaten Gresik. Dengan ditetapkan dan diberlakukannya Logbook ini, diharapkan para dokter muda dapat mendokumentasikan kegiatan selama menjalani pendidikan di puskesmas sehingga proses pembelajaran dapat dilaksanakan sesuai ketentuan yang berlaku dan dapat berjalan secara optimal.

Dinas Kesehatan Kabupaten Gresik dan jaringannya yaitu Puskesmas memfasilitasi dan memberikan kesempatan yang seluas-luasnya untuk menjadi wahana pendidikan kepada Fakultas Kedokteran Universitas Surabaya untuk memenuhi kurikulum pendidikan kedokteran. Dengan melaksanakan Pembelajaran Klinik dan Pembelajaran Komunitas diharapkan peserta didik menjadi tenaga dokter yang profesional, cakap dan humanis.

Semoga dengan diberlakukannya logbook ini dapat meningkatkan kualitas pembelajaran klinik dan pembelajaran komunitas bagi peserta didik khususnya dan memberikan kontribusi yang baik pada peningkatan kualitas pelayanan kesehatan di Puskesmas di Kabupaten Gresik.

Gresik, 15 September 2022

Kepala Dinas
Kabupaten Gresik



dr. MUKHIBATUL KHUSNAH. M.M.

Pembina Tk.I

NIP. 19680707 200212 2 007



**KEPUTUSAN BERSAMA
DEKAN FAKULTAS KEDOKTERAN UNIVERSITAS SURABAYA
DENGAN
DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH IBNU SINA
KABUPATEN GRESIK
DAN
KEPALA DINAS KESEHATAN KABUPATEN GRESIK**

Nomor : 015/SK/FK//IX/2022

Nomor : 445/643.2/437.76/KP/2022

Nomor : 440/630/437.52/2022

**TENTANG
LOGBOOK DOKTER MUDA
ILMU KESEHATAN MASYARAKAT**

- Menimbang :
- a. bahwa selama proses pendidikan klinik bagi dokter muda wajib dilakukan pemantauan (monitoring) dan evaluasi agar sesuai ketentuan dan target yang ditetapkan, maka perlu membuat Logbook Dokter Muda yang merupakan buku catatan atau dokumen penting untuk mencatat aktivitas dalam proses pembelajaran klinik, pencapaian keterampilan dan kompetensi Dokter Muda selama pembelajaran klinik di puskesmas;
 - b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud huruf a, maka perlu menetapkan Logbook Dokter Muda Ilmu Kesehatan Masyarakat di Rumah Sakit Umum Daerah Ibnu Sina Kabupaten Gresik dengan Keputusan Bersama Dekan Fakultas Kedokteran Universitas Surabaya dengan Direktur Rumah Sakit Umum daerah Ibnu Sina Kabupaten Gresik dan Kepala Dinas Kabupaten Gresik.

- Mengingat :
1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2009 tentang Rumah Sakit (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 124, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5044);
 2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234);
 3. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2013 tentang Pendidikan Kedokteran (Lembaran Negara Tahun 2013 Nomor 132, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5434);
 4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 93 Tahun 2015 tentang Rumah Sakit Pendidikan;
 5. Keputusan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor: 1069/MENKES/SK/XI/2008 tentang Pedoman Klasifikasi dan Standar Rumah Sakit Pendidikan;
 6. Peraturan Konsil Kedokteran Indonesia Nomor 11 Tahun 2012 tentang Standar Kompetensi Dokter Indonesia;

- Memperhatikan :
1. Buku Pedoman Pendidikan Profesi Dokter Fakultas Kedokteran Universitas Surabaya di Rumah Sakit Umum Daerah Ibnu Sina Kabupaten Gresik.
 2. Buku Panduan Pendidikan Klinik Ilmu Kesehatan Masyarakat.

Menetapkan : **KEPUTUSAN BERSAMA TENTANG LOGBOOK
DOKTER MUDA ILMU KESEHATAN
MASYARAKAT**

- KESATU : Logbook Dokter Muda Ilmu Kesehatan Masyarakat sebagaimana dimaksud digunakan sebagai alat bantu pemantauan (monitoring) dan evaluasi proses pendidikan klinik bagi peserta didik dokter muda di Ilmu Kesehatan Anak di Puskesmas wilayah Kabupaten Gresik;
- KEDUA : Biaya yang timbul akibat pelaksanaan surat keputusan ini dibebankan pada anggaran Fakultas Kedokteran Surabaya;
- KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini, akan diadakan pembetulan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Gresik
Pada tanggal : 15 September 2022



Dekan Fakultas Kedokteran
Universitas Surabaya

Prof. Dr. dr. Rochmad Romdoni,
Sp.PD. SpJP(K),
FIHA, FasCC, FACC
NPK. 22i1036



Direktur
RSUD Ibnu Sina Kab. Gresik

dr. SONI
Pembina
NIP. 19780415 200901 1 009

Kepala Dinas
Kabupaten Gresik

dr. MUKHIBATUL KHUSNAH. M.M.
Pembina Tk.I
NIP. 19680707 200212 2 007

BAB 1 PENDAHULUAN

RSUD Ibnu Sina dan Puskesmas Kabupaten Gresik sebagai wahana pendidikan bersama Institusi Pendidikan Fakultas Kedokteran UBAYA melaksanakan perencanaan pembelajaran klinik dan komunitas kepada mahasiswa yang telah disesuaikan dengan pelayanan bidang kedokteran, khususnya Ilmu Kesehatan Masyarakat.

Para peserta didik atau DM Ilmu Kesehatan Masyarakat akan mendapatkan pembelajaran klinik untuk mencapai target yang ditentukan sehingga kompeten dalam melaksanakan pencegahan penyakit, kesehatan masyarakat dan pelayanan kesehatan. Pencegahan penyakit meliputi penyakit menular, penyakit tidak menular, surveillance dan imunisasi. Kesehatan masyarakat meliputi Kesehatan Ibu dan Anak (KIA), Gizi, Promosi Kesehatan dan Sanitasi. Pelayanan Kesehatan meliputi tata kelola klinis di Rawat Jalan, Rawat Inap dan Instalasi Gawat Darurat. Tata kelola klinis dimaksud adalah rangkaian kegiatan dalam penanganan pasien meliputi anamnesis, pemeriksaan fisik, pemeriksaan laboratorium rutin, menentukan pemeriksaan penunjang yang diperlukan, menetapkan diagnosis banding, diagnosis kerja, penanganan atau terapi, monitoring, tindak lanjut (follow up), upaya rujukan, upaya promosi dan rehabilitasi serta etika dalam menghadapi pasien, keluarga dan petugas lain di Puskesmas.

Penyelenggaraan pendidikan profesi dokter Ilmu Kesehatan Masyarakat dilakukan dengan menugaskan dokter pendidik klinis di Puskesmas untuk memberikan pembelajaran klinik kepada DM. DM akan dilibatkan dalam pelayanan pasien berdasarkan bimbingan dan pengawasan dokter pendidik klinis atau DPJP. Dokter pendidik klinis dalam melibatkan DM untuk melakukan pelayanan kepada pasien harus tetap mengutamakan keselamatan pasien.

Jenis kegiatan Pencegahan Penyakit dan Kesehatan Masyarakat yang dilakukan oleh DM mengacu pada Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 43 Tahun 2019 tentang Pusat Kesehatan Masyarakat. Sedangkan kegiatan Pelayanan Kesehatan adalah

kegiatan atau tindakan yang mengacu pada Panduan Praktik Klinik, Clinical Pathways, dan SPO yang diberlakukan, dengan bimbingan serta pengawasan dokter pendidik klinis atau DPJP.

BAB 2

TATA TERTIB

2.1. Tata Tertib Dokter Muda

Setiap peserta didik dokter muda yang melaksanakan pendidikan klinik di Puskesmas Kabupaten Gresik wajib mematuhi peraturan sebagai berikut:

1. Sebelum pendidikan klinik di Puskesmas dimulai, Komite Koordinasi Pendidikan akan mengirimkan surat pengantar ke Dinas Kesehatan Kabupaten Gresik yang terkait dengan Dokter Muda yang akan menjalankan pendidikan klinik di Puskesmas dimaksud.
2. Untuk kelancaran dan ketertiban dalam koordinasi dan pelaksanaan pendidikan klinik ditetapkan seorang ketua kelompok, yang bertugas untuk mengkoordinasikan tugas tertentu, penyampaian informasi dan lain-lain.
3. Pada minggu pertama pendidikan klinik di Ilmu Kesehatan Masyarakat, pada hari pertama dokter muda diberikan orientasi umum Dinas Kesehatan, sedangkan pada hari kedua – keenam diberikan orientasi khusus dan pembekalan manajemen di Puskesmas.
4. Hari dan Jam kerja kegiatan pembelajaran klinik di Puskesmas adalah sebagai berikut:

Hari Senin – Kamis	07.00 - 14.00 WIB
Hari Jumat	07.00 - 11.00 WIB
Hari Sabtu	07.00 - 13.00 WIB
5. Peserta didik atau dokter muda wajib melakukan presensi melalui mesin finger print pada saat datang dan pulang.
6. Bila datang terlambat harus melapor dan disertai alasan keterlambatan.
7. Bila meninggalkan pendidikan atau pulang sebelum waktunya, harus melapor untuk mendapatkan ijin, dan hanya berlaku untuk situasi yang penting.

8. Setiap dokter muda yang menjalani pendidikan klinik di Puskesmas wajib melaksanakan proses pembelajaran klinik sesuai jadwal kegiatan yang ditentukan.
9. Setiap dokter muda wajib menjaga kebersihan, keindahan, ketertiban, keamanan, serta ketenangan lingkungan pendidikan.
10. Tidak diperkenankan membawa senjata api dan senjata tajam, narkotika, obat-obatan terlarang, minuman keras, dan merokok di lingkungan rumah sakit.

2.2. Standar Penampilan

Selama menjalani proses pembelajaran klinik di rumah sakit, dokter muda harus memenuhi standar penampilan dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Setiap mahasiswa harus berpakaian sopan dan rapi sesuai dengan norma yang berlaku.
2. Tidak boleh memakai sandal (sepatu sandal) dan sepatu hak tinggi pada saat kegiatan pembelajaran klinik.
3. Memakai scrub dengan model sesuai dengan ketentuan, harus bersih dan sesuai ukuran.
4. Tidak memakai baju scrub di luar Puskesmas.
5. Tanda pengenal (name tag) harus dikenakan setiap waktu dan dipakai pada tempat yang dapat dilihat dengan jelas oleh staf, pasien, dan pihak-pihak yang terlibat dalam lingkup layanan kesehatan.
6. Rambut harus rapi dan tidak menutupi wajah, dan tidak boleh gondrong (laki-laki).
7. Penggunaan penutup wajah tidak diperkenankan selama bertugas di lingkungan rumah sakit.
8. Kuku harus dipotong pendek dan tidak menggunakan pewarna kuku.
9. Tidak mengenakan perhiasan yang tidak diperlukan. Cincin dan sepasang anting untuk dokter muda perempuan diperbolehkan.
10. Untuk laki-laki, tidak diperkenankan menggunakan anting-anting, tindik hidung dan asesoris tidak wajar lainnya.

11. *Make-up*/ riasan wajah tidak tebal, atau menyolok.
12. Disarankan memakai sepatu datar atau berhak rendah serta berwarna dasar.
13. Bila memiliki tato, maka harus ditutupi selama bertugas atau menjalani pendidikan klinik di lingkungan rumah sakit.

2.3. Ketentuan ijin dan absen

Ketentuan yang berkaitan dengan presensi atau kehadiran dokter muda dalam proses pembelajaran klinik di Puskesmas Kabupaten Gresik:

1. Absen dalam hal ini adalah tidak hadir dalam kegiatan Pendidikan Klinik dikarenakan
 - a. Alpa (tidak hadir tanpa ijin)
 - b. Ijin (ijin pribadi, surat tugas dari fakultas, dan lain-lain)
 - c. Sakit
2. Apabila seorang Dokter Muda tidak hadir/ absen dengan alasan apa pun juga selama tidak lebih dari 6 hari, maka Dokter Muda tersebut diwajibkan untuk mengganti di Puskesmas yang bersangkutan, dengan ketentuan sebagai berikut:
 - a. Ijin 1-2 hari, maka dokter muda diberi tugas khusus oleh Dokdiknis Puskesmas yang bersangkutan
 - b. Ijin 3-6 hari wajib mengganti sesuai dengan jumlah hari dokter muda tersebut absen dan diberi tugas khusus oleh Dokdiknis yang bersangkutan.
3. Apabila absen lebih dari 6 hari, maka Dokter Muda tersebut diwajibkan untuk mengulang seluruh periode Pendidikan Klinik di Puskesmas yang bersangkutan.
4. Apabila seorang Dokter Muda Tidak hadir/ Absen 3 hari berturut-turut pada minggu pertama stase di Puskesmas maka dokter muda dinyatakan gugur dan wajib mengulang Pendidikan profesi dokter di Puskesmas tersebut.
5. Apabila Dokter Muda berkeinginan mengajukan Absen, maka diwajibkan membuat surat yang ditujukan kepada Komkordik dengan tembusan Kepala Puskesmas yang sedang dijalani.

6. Dokter muda mengganti hari yang absen dan atau mengulang pendidikan klinik pada saat dokter muda yang bersangkutan tidak menjalani pendidikan klinik di KSM lain atau pada saat libur putaran.

BAB 3
STANDAR KOMPETENSI DOKTER INDONESIA

3.1. Daftar Masalah Kesehatan Masyarakat

Daftar Masalah kesehatan masyarakat berisi masalah kesehatan di masyarakat dan permasalahan pelayanan Kesehatan.

Kesehatan Masyarakat/Kedokteran Komunitas/Kedokteran Pencegahan			
1	Kematian neonatus, bayi dan balita	20	Kesehatan lansia
2	Kematian ibu akibat kehamilan dan persalinan	21	Cakupan pelayan kesehatan yang masih rendah
3	“Tiga terlambat” pada penatalaksanaan risiko tinggi kehamilan: (terlambat mengambil keputusan, terlambat dirujuk, terlambat ditangani)	22	Perilaku pencarian pelayanan kesehatan (<i>care seeking behaviour</i>)
4	“Empat Terlalu” pada deteksi risiko tinggi kehamilan (terlalu muda, terlalu tua, terlalu sering, terlalu banyak)	23	Kepercayaan dan tradisi yang mempengaruhi kesehatan
5	Tidak terlaksananya audit maternal perinatal	24	Akses yang kurang terhadap fasilitas pelayanan kesehatan (misalnya masalah geografi, masalah ketersediaan dan distribusi tenaga kesehatan)
6	Laktasi (termasuk lingkungan kerja yang tidak mendukung fasilitas laktasi)	25	Kurangnya mutu fasilitas pelayanan kesehatan
7	Imunisasi	26	Sistem rujukan yang belum berjalan baik
8	Pola asuh	27	Cakupan program intervensi
9	Perilaku hidup bersih dan sehat (PHBS) pada masyarakat termasuk anak usia sekolah	28	Kurangnya pengetahuan keluarga dan masyarakat terkait program 7kesehatan pemerintah (misalnya KIA, 7esehatan

Kesehatan Masyarakat/Kedokteran Komunitas/Kedokteran Pencegahan			
			reproduksi, gizi masyarakat, TB Paru, dll.)
10	Anak dengan difabilitas	29	Gaya hidup yang bermasalah (rokok, narkoba, alkohol, sedentary life, pola makan)
11	Perilaku berisiko pada masa pubertas	30	Kejadian Luar Biasa
12	Kehamilan pada remaja	31	Kesehatan pariwisata (travel medicine)
13	Kehamilan yang tidak dikehendak	32	Morbiditas dan mortalitas penyakit menular dan tidak menular
14	Kekerasan pada wanita dan anak (termasuk child abuse dan neglected, serta kekerasan dalam rumah tangga)	33	Kesehatan lingkungan (termasuk sanitasi, air bersih, dan dampak pemanasan global)
15	Kejahatan seksual	34	Kejadian wabah (endemi, pandemi)
16	Penganiayaan/perlukaan	35	Rehabilitasi medik dan sosial
17	Kesehatan kerja	36	Pengelolaan pelayanan kesehatan termasuk klinik, puskesmas, dll
18	Audit Medik	37	Rekam Medik dan Pencatatan pelaporan masalah kejadian penyakit di masyarakat
19	Pembiayaan pelayanan kesehatan	38	Sistem asuransi pelayanan kesehatan

3.2. Daftar Ketrampilan

DM dalam proses pembelajaran klinik harus mencapai tingkat kemampuan sesuai standar kompetensi dokter Indonesia yang ditetapkan dan harus dicapai pada akhir masa pendidikan. Tingkat kemampuan yang harus dicapai oleh DM adalah tingkat kemampuan 4A:

Tingkat kemampuan 4 (Does): Mampu melakukan secara mandiri

Lulusan dokter dapat memperlihatkan keterampilannya tersebut dengan menguasai seluruh teori, prinsip, indikasi, langkah-langkah cara melakukan, komplikasi, dan pengendalian komplikasi. Selain pernah melakukannya di bawah supervisi, pengujian keterampilan tingkat kemampuan 4 dengan menggunakan Workbased Assessment misalnya mini-CEX, portfolio, logbook, dsb.

4A. Keterampilan yang dicapai pada saat lulus dokter

4B. Profisiensi (kemahiran) yang dicapai setelah selesai internsip dan/ atau Pendidikan Kedokteran Berkelanjutan (PKB)

Berikut adalah daftar tingkat keterampilan yang harus dicapai oleh DM selama proses pembelajaran atau pendidikan klinik Ilmu Kesehatan Masyarakat:

Kesehatan Masyarakat / Kedokteran Pencegahan / Kedokteran Komunitas		
No	Keterampilan	Tingkat Keterampilan
1	Perencanaan dan pelaksanaan, monitoring dan evaluasi upaya pencegahan dalam berbagai tingkat pelayanan	4A
2	Mengenali perilaku dan gaya hidup yang membahayakan	4A
3	Memperlihatkan kemampuan pemeriksaan medis di komunitas	4A
4	Penilaian terhadap risiko masalah kesehatan	4A
5	Memperlihatkan kemampuan penelitian yang berkaitan dengan lingkungan	4A
6	Memperlihatkan kemampuan perencanaan, pelaksanaan, monitoring, dan evaluasi suatu intervensi pencegahan kesehatan primer, sekunder, dan tersier	4A
7	Melaksanakan kegiatan pencegahan spesifik seperti vaksinasi, pemeriksaan medis berkala dan dukungan sosial	4A
8	Melakukan pencegahan dan penatalaksanaan kecelakaan kerja serta merancang program untuk individu, lingkungan, dan institusi kerja	4A
9	Menerapkan 7 langkah keselamatan pasien	4A
10	Melakukan langkah-langkah diagnosis penyakit akibat kerja dan penanganan pertama di tempat kerja, serta	4A

Kesehatan Masyarakat / Kedokteran Pencegahan / Kedokteran Komunitas		
No	Keterampilan	Tingkat Keterampilan
	melakukan pelaporan PAK	
11	Merencanakan program untuk meningkatkan kesehatan masyarakat termasuk kesehatan lingkungan	4A
12	Melaksanakan 6 program dasar Puskesmas: 1) promosi kesehatan, 2) Kesehatan Lingkungan, 3) KIA termasuk KB, 4) Perbaikan gizi masyarakat, 5) Penanggulangan penyakit: imunisasi, ISPA, Diare, TB, Malaria 6) Pengobatan dan penanganan kegawatdaruratan	4A
13	Pembinaan kesehatan usia lanjut	4A
14	Menegakkan diagnosis holistik pasien individu dan keluarga, dan melakukan terapi dasar secara holistik	4A
15	Melakukan rehabilitasi medik dasar	4A
16	Melakukan rehabilitasi sosial pada individu, keluarga, dan masyarakat	4A
17	Melakukan penatalaksanaan komprehensif pasien, keluarga, dan masyarakat	4A
SUPERVISI		
18	Mengetahui penyakit-penyakit yang dapat dicegah dengan imunisasi dan pengendaliannya	4A
19	Mengetahui jenis vaksin beserta • cara penyimpanan • cara distribusi • cara skrining dan konseling pada sasaran • cara pemberian • kontraindikasi efek samping yang mungkin terjadi dan upaya penanggulangannya	4A
20	Menjelaskan mekanisme pencatatan dan pelaporan	4A
21	Merencanakan, mengelola, monitoring, dan evaluasi asuransi pelayanan kesehatan misalnya BPJS, jamkesmas, jampersal, askes, dll	4A

BAB 4

JADWAL PELAKSANAAN PENDIDIKAN KLINIK

4.1. Pelaksanaan Putaran Pendidikan Klinik

Dokter Muda yang sedang menjalani proses pembelajaran klinik di Puskesmas akan diatur jadwal putaran setiap Dokter Muda dan disesuaikan dengan jumlah tempat yang digunakan untuk proses pembelajaran klinik yang ada di Puskesmas, yaitu:

1. Pencegahan penyakit
2. Kesehatan Masyarakat
3. Pelayanan Kesehatan

Sebelum kelompok Dokter Muda masuk pendidikan klinik di Puskesmas, dosen kedokteran atau pendidik klinik akan membuat perencanaan untuk pelaksanaan putaran pembelajaran klinik untuk seluruh Dokter Muda yang akan menjalani pendidikan klinik di Puskesmas berdasarkan nota dinas penghadapan Dokter Muda dari Komkordik dengan ketentuan pengaturan sebagai berikut:

1. Pelaksanaan pendidikan klinik di Puskesmas : selama 8 minggu
2. Kelompok dibagi menjadi 3 sub kelompok dan setiap subkelompok akan melaksanakan proses pendidikan klinik atau pembelajaran klinik selama 8 minggu
3. Ujian dilakukan sesuai jadwal.

Setiap Sub Kelompok akan mengikuti kegiatan berdasarkan pembagian kelompok dan penjadwalan yang ditentukan. Kegiatan yang dilakukan tiap sub kelompok dapat berupa melaksanakan kegiatan Pencegahan Penyakit, Kesehatan Masyarakat dan Pelayanan Kesehatan.

Selain melaksanakan putaran pendidikan klinik, Dokter Muda juga wajib melaksanakan tugas jaga di IGD di luar jam kerja. Jadwal tugas jaga diatur atau disusun pada hari pertama pendidikan klinik.

4.2. Jadwal Pelaksanaan Pendidikan Klinik

Berikut adalah jadwal rotasi mingguan pelaksanaan pendidikan klinik di Puskesmas untuk setiap Sub Kelompok;

Tabel Rotasi Mingguan DM di Puskesmas Kabupaten Gresik

Sub Klp DM	AKTIVITAS MINGGUAN							
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
Subklp 1	Yankes	P2	kesmas	Yankes	P2	kesmas	Yankes	
Subklp 2	Kesmas	Yankes	P2	kesmas	Yankes	P2	kesmas	
Subklp 3	P2	kesmas	Yankes	P2	kesmas	Yankes	P2	
SEMUA KLP	- Orientasi khusus -MCQ			-Mini CEX	-Umpan Balik 360° -Refleksi	-Mini CEX	-Umpan Balik 360° -MCQ	-Mini Project

Keterangan :

P2 : Pencegahan Penyakit

Kesmas: Kesehatan Masyarakat

Yankes : Pelayanan Kesehatan

Catatan :

Apabila ada kasus kegawatdaruratan di Instalasi Gawat Darurat pada jam kerja, maka dokter muda akan dipanggil secara bergantian dan akan dilibatkan dalam pelayanan kegawatdaruratan di IGD (diatur lebih lanjut oleh Dokdiknis)

Jadwal pelaksanaan kegiatan pembelajaran klinik bagi Dokter Muda di Kelompok Staf Medis Anak RSUD Ibnu Sina Kabupaten Gresik adalah sebagai berikut :

MGG	HARI	JAM	TEMPAT	MATERI	KET
I	SENIN	07.00 – 14.00	Dinkes Kab Gresik	Penghadapan ke Kadinkes Kab Gresik	Kadinkes Kabid Dinkes Gresik
				Orientasi umum dari Dinas Kesehatan Kab Gresik	
	SELA SA	07.00 – 14.00	Puskesmas	Penghadapan ke Ka Puskesmas Kab Gresik Orientasi Khusus	Kepala Puskesmas Dokdiknis
	RABU	07.00 – 14.00	Poli Umum	Anamnesis, pemeriksaan fisik, diagnosis, dan tata laksana	Dokdiknis /PJ

MGG	HARI	JAM	TEMPAT	MATERI	KET
				penyakit, rujukan internal dan rujukan berjenjang.	
			Poli Lansia	Anamnesis, pemeriksaan fisik, diagnosis, dan tata laksana penyakit, rujukan internal dan rujukan berjenjang.	Dokdiknis /PJ
		14.00 – 20.00	IGD	Jaga sore	Dokdiknis /PJ
	KAMIS	07.00 – 14.00	Poli Umum	Anamnesis, pemeriksaan fisik, diagnosis, dan tata laksana penyakit, rujukan internal dan rujukan berjenjang.	Dokdiknis /PJ
			Poli Lansia	Anamnesis, pemeriksaan fisik, diagnosis, dan tata laksana penyakit, rujukan internal dan rujukan berjenjang.	Dokdiknis /PJ
		14.00 – 20.00	IGD	Jaga sore	Dokdiknis /PJ
	JUM 'AT	07.00 – 11.00	Poli Umum	Anamnesis, pemeriksaan fisik, diagnosis, dan tata laksana penyakit, rujukan internal dan rujukan berjenjang.	Dokdiknis /PJ
			Poli Lansia	Anamnesis, pemeriksaan fisik, diagnosis, dan tata laksana penyakit, rujukan internal dan rujukan berjenjang.	Dokdiknis /PJ

MGG	HARI	JAM	TEMPAT	MATERI	KET
		14.00 – 20.00	IGD	Jaga sore	Dokdiknis /PJ
			Poli Umum	Anamnesis, pemeriksaan fisik, diagnosis, dan tata laksana penyakit, rujukan internal dan rujukan berjenjang.	Dokdiknis /PJ
	SAB TU	07.00 – 13.00	Puskesmas	Ujian MCQ	Dokdiknis
II P2	SENIN	07.00 – 14.00	Poli TB	BST	Dokdiknis /PJ
			PTM	- Kegiatan Posbindu - Kegiatan Prolanis - Upaya berhenti merokok	Dokdiknis /PJ
			Surveilans	- Kewaspadaan dini terhadap wabah - Penyelidikan epidemiologi penyakit menular	Dokdiknis /PJ
			Imunisasi	- Pelayanan imunisasi dasar lengkap - Pelayanan imunisasi anak sekolah	Dokdiknis /PJ
	SELA SA	07.00 – 14.00	Poli TB	BST	Dokdiknis /PJ
			PTM	- Kegiatan Posbindu - Kegiatan Prolanis - Upaya berhenti merokok	Dokdiknis /PJ
			Surveilans	- Kewaspadaan dini terhadap wabah - Penyelidikan epidemiologi penyakit menular	Dokdiknis /PJ
			Imunisasi	- Pelayanan imunisasi dasar lengkap - Pelayanan imunisasi anak sekolah	Dokdiknis /PJ

MGG	HARI	JAM	TEMPAT	MATERI	KET
	RABU	07.00 – 14.00	Poli TB	BST	Dokdiknis /PJ
			PTM	- Kegiatan Posbindu - Kegiatan Prolanis - Upaya berhenti merokok	Dokdiknis /PJ
			Surveilans	- Kewaspadaan dini terhadap wabah - Penyelidikan epidemiologi penyakit menular	Dokdiknis /PJ
			Imunisasi	- Pelayanan imunisasi dasar lengkap - Pelayanan imunisasi anak sekolah	Dokdiknis /PJ
	KAMIS	07.00 – 14.00	Poli TB	BST	Dokdiknis /PJ
			PTM	- Kegiatan Posbindu - Kegiatan Prolanis - Upaya berhenti merokok	Dokdiknis /PJ
			Surveilans	- Kewaspadaan dini terhadap wabah - Penyelidikan epidemiologi penyakit menular	Dokdiknis /PJ
			Imunisasi	- Pelayanan imunisasi dasar lengkap - Pelayanan imunisasi anak sekolah	Dokdiknis /PJ
	JUM 'AT	07.00 – 11.00	Poli TB	BST	Dokdiknis /PJ
			PTM	- Kegiatan Posbindu - Kegiatan Prolanis - Upaya berhenti merokok	Dokdiknis /PJ
			Surveilans	- Kewaspadaan dini terhadap wabah - Penyelidikan epidemiologi penyakit menular	Dokdiknis /PJ

MGG	HARI	JAM	TEMPAT	MATERI	KET
	SAB TU	07.00 – 13.00	Imunisasi	- Pelayanan imunisasi dasar lengkap - Pelayanan imunisasi anak sekolah	Dokdiknis /PJ
			Poli TB	BST	Dokdiknis /PJ
			PTM	- Kegiatan Posbindu - Kegiatan Prolanis - Upaya berhenti merokok	Dokdiknis /PJ
			Surveilans	- Kewaspadaan dini terhadap wabah - Penyelidikan epidemiologi penyakit menular	Dokdiknis /PJ
			Imunisasi	- Pelayanan imunisasi dasar lengkap - Pelayanan imunisasi anak sekolah	Dokdiknis /PJ
III Kesm as	SENIN	07.00 – 14.00	KIA dan KB	- ANC - Post Natal Care - Identifikasi risiko kehamilan - Pelayanan Menejemen Terpadu bayi Muda (MTBM) - Pelayanan stimulasi, intervensi dan deteksi dini tumbuh kembang pada anak - Konseling KB dan pelayanan kontrasepsi	Dokdiknis /PJ
			Program Gizi Masyarakat	- Pelayanan konseling Gizi - Program Gizi Masyarakat (Posyandu)	Dokdiknis /PJ

MGG	HARI	JAM	TEMPAT	MATERI	KET
			Promosi Kesehatan	Upaya Kesehatan berbasis masyarakat Penyuluhan kesehatan	Dokdiknis /PJ
			Kesehatan Lingkungan	Pelayanan klinik sanitasi Sanitasi total berbasis masyarakat	Dokdiknis /PJ
	SELA SA	07.00 – 14.00	KIA dan KB	ANC Post Natal Care Identifikasi risiko kehamilan Pelayanan Menejemen Terpadu bayi Muda (MTBM) Pelayanan stimulasi, intervensi dan deteksi dini tumbuh kembang pada anak Konseling KB dan pelayanan kontrasepsi	Dokdiknis /PJ
			Program Gizi Masyarakat	Pelayanan konseling Gizi Program Gizi Masyarakat (Posyandu)	Dokdiknis /PJ
			Promosi Kesehatan	Upaya Kesehatan berbasis masyarakat Penyuluhan kesehatan	Dokdiknis /PJ
			Kesehatan Lingkungan	Pelayanan klinik sanitasi Sanitasi total berbasis masyarakat	Dokdiknis /PJ
	RABU	07.00 – 14.00	KIA dan KB	ANC Post Natal Care Identifikasi risiko kehamilan Pelayanan Menejemen	Dokdiknis /PJ

MGG	HARI	JAM	TEMPAT	MATERI	KET
				Terpadu bayi Muda (MTBM) Pelayanan stimulasi, intervensi dan deteksi dini tumbuh kembang pada anak Konseling KB dan pelayanan kontrasepsi	
			Program Gizi Masyarakat	Pelayanan konseling Gizi Program Gizi Masyarakat (Posyandu)	Dokdiknis /PJ
			Promosi Kesehatan	Upaya Kesehatan berbasis masyarakat Penyuluhan kesehatan	Dokdiknis /PJ
			Kesehatan Lingkungan	Pelayanan klinik sanitasi Sanitasi total berbasis masyarakat	Dokdiknis /PJ
	KAMIS	07.00 – 14.00	KIA dan KB	ANC Post Natal Care Identifikasi risiko kehamilan Pelayanan Menejemen Terpadu bayi Muda (MTBM) Pelayanan stimulasi, intervensi dan deteksi dini tumbuh kembang pada anak Konseling KB dan pelayanan kontrasepsi	Dokdiknis /PJ
			Program Gizi Masyarakat	Pelayanan konseling Gizi Program Gizi Masyarakat (Posyandu)	Dokdiknis /PJ

MGG	HARI	JAM	TEMPAT	MATERI	KET
			Promosi Kesehatan	Upaya Kesehatan berbasis masyarakat Penyuluhan kesehatan	Dosen /PJ
			Kesehatan Lingkungan	Pelayanan klinik sanitasi Sanitasi total berbasis masyarakat	Dokdiknis /PJ
	JUM 'AT	07.00 – 11.00	KIA dan KB	ANC Post Natal Care Identifikasi risiko kehamilan Pelayanan Menejemen Terpadu bayi Muda (MTBM) Pelayanan stimulasi, intervensi dan deteksi dini tumbuh kembang pada anak Konseling KB dan pelayanan kontrasepsi	Dokdiknis /PJ
			Program Gizi Masyarakat	Pelayanan konseling Gizi Program Gizi Masyarakat (Posyandu)	Dokdiknis /PJ
			Promosi Kesehatan	Upaya Kesehatan berbasis masyarakat Penyuluhan kesehatan	Dokdiknis /PJ
			Kesehatan Lingkungan	Pelayanan klinik sanitasi Sanitasi total berbasis masyarakat	Dokdiknis /PJ
	SAB TU	07.00 – 13.00	Puskesmas	Ujian Refleksi	Dosen Pembimbing FK
			KIA dan KB	ANC Post Natal Care Identifikasi risiko kehamilan	Dokdiknis /PJ

MGG	HARI	JAM	TEMPAT	MATERI	KET
				<ul style="list-style-type: none"> - Pelayanan Menejemen Terpadu bayi Muda (MTBM) - Pelayanan stimulasi, intervensi dan deteksi dini tumbuh kembang pada anak - Konseling KB dan pelayanan kontrasepsi 	
			Program Gizi Masyarakat	<ul style="list-style-type: none"> - Pelayanan konseling Gizi - Program Gizi Masyarakat (Posyandu) 	Dokdiknis /PJ
			Promosi Kesehatan	<ul style="list-style-type: none"> - Upaya Kesehatan berbasis masyarakat - Penyuluhan kesehatan 	Dokdiknis /PJ
			Kesehatan Lingkungan	<ul style="list-style-type: none"> - Pelayanan klinik sanitasi - Sanitasi total berbasis masyarakat 	Dokdiknis /PJ
IV Yanke s	SENIN	07.00 – 14.00	Poli Umum	<ul style="list-style-type: none"> - Anamnesis, pemeriksaan fisik, diagnosis, dan tata laksana penyakit, rujukan internal dan rujukan berjenjang. 	Dokdiknis /PJ
			Poli Lansia	<ul style="list-style-type: none"> - Anamnesis, pemeriksaan fisik, diagnosis, dan tata laksana penyakit, rujukan internal dan rujukan berjenjang. 	Dokdiknis /PJ
		14.00 – 20.00	IGD	Jaga sore	Dokdiknis /PJ
	SELA SA	07.00 – 14.00	Poli Umum	<ul style="list-style-type: none"> - Anamnesis, pemeriksaan fisik, diagnosis, dan 	Dokdiknis /PJ

MGG	HARI	JAM	TEMPAT	MATERI	KET
				tata laksana penyakit, rujukan internal dan rujukan berjenjang.	
			Poli Lansia	Anamnesis, pemeriksaan fisik, diagnosis, dan tata laksana penyakit, rujukan internal dan rujukan berjenjang.	Dokdiknis /PJ
		14.00 – 20.00	IGD	Jaga sore	Dokdiknis /PJ
	RABU	07.00 – 14.00	Poli Umum	Anamnesis, pemeriksaan fisik, diagnosis, dan tata laksana penyakit, rujukan internal dan rujukan berjenjang.	Dokdiknis /PJ
			Poli Lansia	Anamnesis, pemeriksaan fisik, diagnosis, dan tata laksana penyakit, rujukan internal dan rujukan berjenjang.	Dokdiknis /PJ
		14.00 – 20.00	IGD	Jaga sore	Dokdiknis /PJ
	KAMIS	07.00 – 14.00	Poli Umum	Anamnesis, pemeriksaan fisik, diagnosis, dan tata laksana penyakit, rujukan internal dan rujukan berjenjang.	Dokdiknis /PJ
			Poli Lansia	Anamnesis, pemeriksaan fisik, diagnosis, dan tata laksana penyakit, rujukan internal dan rujukan berjenjang.	Dokdiknis /PJ

MGG	HARI	JAM	TEMPAT	MATERI	KET	
	JUM 'AT	14.00 – 20.00	IGD	Jaga sore	Dokdiknis /PJ	
		07.00 – 11.00	Poli Umum	Anamnesis, pemeriksaan fisik, diagnosis, dan tata laksana penyakit, rujukan internal dan rujukan berjenjang.	Dokdiknis /PJ	
			Poli Lansia	Anamnesis, pemeriksaan fisik, diagnosis, dan tata laksana penyakit, rujukan internal dan rujukan berjenjang.	Dokdiknis /PJ	
		14.00 – 20.00	IGD	Jaga sore	Dokdiknis /PJ	
	SABTU	07.00 – 13.00	Poli Umum	Anamnesis, pemeriksaan fisik, diagnosis, dan tata laksana penyakit, rujukan internal dan rujukan berjenjang.	Dokdiknis /PJ	
			Poli Lansia	Anamnesis, pemeriksaan fisik, diagnosis, dan tata laksana penyakit, rujukan internal dan rujukan berjenjang.	Dokdiknis /PJ	
		07.00 – 20.00	IGD	Ujian mini CEX Jaga sore	Dokdiknis /PJ	
	V P2	SENIN	07.00 – 14.00	Poli TB	BST	Dokdiknis /PJ
				PTM	- Kegiatan Posbindu - Kegiatan Prolanis - Upaya berhenti merokok	Dokdiknis /PJ
				Surveilans	- Kewaspadaan dini terhadap wabah	Dokdiknis /PJ

MGG	HARI	JAM	TEMPAT	MATERI	KET
				- Penyelidikan epidemiologi penyakit menular	
			Imunisasi	- Pelayanan imunisasi dasar lengkap - Pelayanan imunisasi anak sekolah	Dokdiknis /PJ
	SELA SA	07.00 – 14.00	Poli TB	BST	Dokdiknis /PJ
			PTM	- Kegiatan Posbindu - Kegiatan Prolanis - Upaya berhenti merokok	Dokdiknis /PJ
			Surveilans	- Kewaspadaan dini terhadap wabah - Penyelidikan epidemiologi penyakit menular	Dokdiknis /PJ
			Imunisasi	- Pelayanan imunisasi dasar lengkap - Pelayanan imunisasi anak sekolah	Dokdiknis /PJ
	RABU	07.00 – 14.00	Poli TB	BST	Dokdiknis /PJ
			PTM	- Kegiatan Posbindu - Kegiatan Prolanis - Upaya berhenti merokok	Dokdiknis /PJ
			Surveilans	- Kewaspadaan dini terhadap wabah - Penyelidikan epidemiologi penyakit menular	Dokdiknis /PJ
			Imunisasi	- Pelayanan imunisasi dasar lengkap - Pelayanan imunisasi anak sekolah	Dokdiknis /PJ
	KAMIS	07.00 – 14.00	Poli TB	BST	Dokdiknis /PJ

MGG	HARI	JAM	TEMPAT	MATERI	KET
			PTM	- Kegiatan Posbindu - Kegiatan Prolanis - Upaya berhenti merokok	Dokdiknis /PJ
			Surveilans	- Kewaspadaan dini terhadap wabah - Penyelidikan epidemiologi penyakit menular	Dokdiknis /PJ
			Imunisasi	- Pelayanan imunisasi dasar lengkap - Pelayanan imunisasi anak sekolah	Dokdiknis /PJ
	JUM 'AT	07.00 – 11.00	Poli TB	BST	Dokdiknis /PJ
			PTM	- Kegiatan Posbindu - Kegiatan Prolanis - Upaya berhenti merokok	Dokdiknis /PJ
			Surveilans	- Kewaspadaan dini terhadap wabah - Penyelidikan epidemiologi penyakit menular	Dokdiknis /PJ
			Imunisasi	- Pelayanan imunisasi dasar lengkap - Pelayanan imunisasi anak sekolah	Dokdiknis /PJ
	SAB TU	07.00 – 13.00	Poli TB	BST	Dokdiknis /PJ
			PTM	- Kegiatan Posbindu - Kegiatan Prolanis - Upaya berhenti merokok	Dokdiknis /PJ
			Surveilans	- Kewaspadaan dini terhadap wabah - Penyelidikan epidemiologi penyakit menular	Dokdiknis /PJ

MGG	HARI	JAM	TEMPAT	MATERI	KET
			Imunisasi	Pelayanan imunisasi dasar lengkap Pelayanan imunisasi anak sekolah	Dokdiknis /PJ
			Puskesmas	Ujian Umpan Balik 360 ^o	Dokdiknis /PJ
VI Kesmas	SENIN	07.00 – 14.00	KIA dan KB	ANC Post Natal Care Identifikasi risiko kehamilan Pelayanan Menejemen Terpadu bayi Muda (MTBM) Pelayanan stimulasi, intervensi dan deteksi dini tumbuh kembang pada anak Konseling KB dan pelayanan kontrasepsi	Dokdiknis /PJ
			Program Gizi Masyarakat	Pelayanan konseling Gizi Program Gizi Masyarakat (Posyandu)	Dokdiknis /PJ
			Promosi Kesehatan	Upaya Kesehatan berbasis masyarakat Penyuluhan kesehatan	Dokdiknis /PJ
			Kesehatan Lingkungan	Pelayanan klinik sanitasi Sanitasi total berbasis masyarakat	Dokdiknis /PJ
	SELA SA	07.00 – 14.00	KIA dan KB	ANC Post Natal Care Identifikasi risiko kehamilan Pelayanan Menejemen Terpadu bayi Muda (MTBM)	Dokdiknis /PJ

MGG	HARI	JAM	TEMPAT	MATERI	KET
				Pelayanan stimulasi, intervensi dan deteksi dini tumbuh kembang pada anak Konseling KB dan pelayanan kontrasepsi	
			Program Gizi Masyarakat	Pelayanan konseling Gizi Program Gizi Masyarakat (Posyandu)	Dokdiknis /PJ
			Promosi Kesehatan	Upaya Kesehatan berbasis masyarakat Penyuluhan kesehatan	Dokdiknis /PJ
			Kesehatan Lingkungan	Pelayanan klinik sanitasi Sanitasi total berbasis masyarakat	Dokdiknis /PJ
	RABU	07.00 – 14.00	KIA dan KB	ANC Post Natal Care Identifikasi risiko kehamilan Pelayanan Menejemen Terpadu bayi Muda (MTBM) Pelayanan stimulasi, intervensi dan deteksi dini tumbuh kembang pada anak Konseling KB dan pelayanan kontrasepsi	Dokdiknis /PJ
			Program Gizi Masyarakat	Pelayanan konseling Gizi Program Gizi Masyarakat (Posyandu)	Dokdiknis /PJ
			Promosi Kesehatan	Upaya Kesehatan berbasis masyarakat	Dokdiknis /PJ

MGG	HARI	JAM	TEMPAT	MATERI	KET
				Penyuluhan kesehatan	
			Kesehatan Lingkungan	Pelayanan klinik sanitasi Sanitasi total berbasis masyarakat	Dokdiknis /PJ
	KAMIS	07.00 – 14.00	KIA dan KB	ANC Post Natal Care Identifikasi risiko kehamilan Pelayanan Manajemen Terpadu bayi Muda (MTBM) Pelayanan stimulasi, intervensi dan deteksi dini tumbuh kembang pada anak Konseling KB dan pelayanan kontrasepsi	Dokdiknis /PJ
			Program Gizi Masyarakat	Pelayanan konseling Gizi Program Gizi Masyarakat (Posyandu)	Dokdiknis /PJ
			Promosi Kesehatan	Upaya Kesehatan berbasis masyarakat Penyuluhan kesehatan	Dokdiknis /PJ
			Kesehatan Lingkungan	Pelayanan klinik sanitasi Sanitasi total berbasis masyarakat	Dokdiknis /PJ
	JUM'AT	07.00 – 11.00	KIA dan KB	ANC Post Natal Care Identifikasi risiko kehamilan Pelayanan Manajemen Terpadu bayi Muda (MTBM) Pelayanan stimulasi,	Dokdiknis /PJ

MGG	HARI	JAM	TEMPAT	MATERI	KET
				intervensi dan deteksi dini tumbuh kembang pada anak Konseling KB dan pelayanan kontrasepsi	
			Program Gizi Masyarakat	Pelayanan konseling Gizi Program Gizi Masyarakat (Posyandu)	Dokdiknis /PJ
			Promosi Kesehatan	Upaya Kesehatan berbasis masyarakat Penyuluhan kesehatan	Dokdiknis /PJ
			Kesehatan Lingkungan	Pelayanan klinik sanitasi Sanitasi total berbasis masyarakat	Dokdiknis /PJ
	SABTU	07.00 – 13.00	KIA dan KB	ANC Post Natal Care Identifikasi risiko kehamilan Pelayanan Menejemen Terpadu bayi Muda (MTBM) Pelayanan stimulasi, intervensi dan deteksi dini tumbuh kembang pada anak Konseling KB dan pelayanan kontrasepsi	Dokdiknis /PJ
			Program Gizi Masyarakat	Pelayanan konseling Gizi Program Gizi Masyarakat (Posyandu)	Dokdiknis /PJ
			Promosi Kesehatan	Upaya Kesehatan berbasis masyarakat Penyuluhan kesehatan	Dokdiknis /PJ

MGG	HARI	JAM	TEMPAT	MATERI	KET
			Kesehatan Lingkungan	Pelayanan klinik sanitasi Sanitasi total berbasis masyarakat	Dokdiknis /PJ
			Puskesmas	Ujian mini CEX	Dokdiknis /PJ
VII Yankes	SENIN	07.00 – 14.00	Poli Anak	Anamnesis, pemeriksaan fisik, diagnosis, dan tata laksana penyakit, rujukan internal dan rujukan berjenjang.	Dokdiknis /PJ
			Rawat Inap	Anamnesis, pemeriksaan fisik, diagnosis, dan tata laksana penyakit, rujukan internal dan rujukan berjenjang.	
		14.00 – 20.00	IGD	Jaga sore	Dokdiknis /PJ
	SELA SA	07.00 – 14.00	Poli Anak	Anamnesis, pemeriksaan fisik, diagnosis, dan tata laksana penyakit, rujukan internal dan rujukan berjenjang.	Dokdiknis /PJ
			Rawat Inap	Anamnesis, pemeriksaan fisik, diagnosis, dan tata laksana penyakit, rujukan internal dan rujukan berjenjang.	
		14.00 – 20.00	IGD	Jaga sore	Dokdiknis /PJ
	RABU	07.00 – 14.00	Poli Anak	Anamnesis, pemeriksaan fisik, diagnosis, dan tata laksana penyakit, rujukan internal dan	Dokdiknis /PJ

MGG	HARI	JAM	TEMPAT	MATERI	KET
				rujukan berjenjang.	
			Rawat Inap	Anamnesis, pemeriksaan fisik, diagnosis, dan tata laksana penyakit, rujukan internal dan rujukan berjenjang.	Dokdiknis /PJ
		14.00 – 20.00	IGD	Jaga sore	Dokdiknis /PJ
	KAMIS	07.00 – 14.00	Poli Anak	Anamnesis, pemeriksaan fisik, diagnosis, dan tata laksana penyakit, rujukan internal dan rujukan berjenjang.	Dokdiknis /PJ
			Rawat Inap	Anamnesis, pemeriksaan fisik, diagnosis, dan tata laksana penyakit, rujukan internal dan rujukan berjenjang.	Dokdiknis /PJ
		14.00 – 20.00	IGD	Jaga sore	Dokdiknis /PJ
	JUM 'AT	07.00 – 11.00	Poli Anak	Anamnesis, pemeriksaan fisik, diagnosis, dan tata laksana penyakit, rujukan internal dan rujukan berjenjang.	Dokdiknis /PJ
			Rawat Inap	Anamnesis, pemeriksaan fisik, diagnosis, dan tata laksana penyakit, rujukan internal dan rujukan berjenjang.	Dokdiknis /PJ
		14.00 – 20.00	IGD	Jaga sore	Dokdiknis /PJ

MGG	HARI	JAM	TEMPAT	MATERI	KET
	SABTU	07.00 – 13.00	Poli Anak	Anamnesis, pemeriksaan fisik, diagnosis, dan tata laksana penyakit, rujukan internal dan rujukan berjenjang.	Dokdiknis /PJ
			Rawat Inap	Anamnesis, pemeriksaan fisik, diagnosis, dan tata laksana penyakit, rujukan internal dan rujukan berjenjang.	Dokdiknis /PJ
			Puskesmas	Ujian Umpan Balik 360 ⁰	Dokdiknis /PJ
		14.00 – 20.00	IGD	Jaga sore	Dokdiknis /PJ
VIII	SENIN	07.00 – 14.00	Puskesmas	Bimbingan Miniproject UJIAN MCQ 2	Dokdiknis /PJ Penguji
	SELASA	07.00 – 14.00	Puskesmas	Penyelesaian Miniproject UJIAN	Dokdiknis /PJ Penguji
	RABU	07.00 – 14.00	Puskesmas	Presentasi Miniproject UJIAN	Dokdiknis /PJ Penguji
	KAMIS	07.00 – 14.00	Puskesmas	UJIAN	Penguji
	JUMAT	07.00 – 11.00	Puskesmas Dinas Kesehatan	Penutupan Penyerahan kembali DM	

4.3 Kegiatan Pembelajaran Klinik

Kegiatan pembelajaran klinik Dokter Muda dalam memberikan pelayanan pasien dilakukan di Pencegahan Penyakit, Kesehatan Masyarakat dan Pelayanan Kesehatan. Tata cara pelaksanaan kegiatan dimaksud meliputi:

1. Pencegahan Penyakit
 - 1) Poli Tuberkulosis

- a. Mengikuti jadwal dan kegiatan sesuai pembagian sub kelompok;
 - b. Melapor pada penanggung jawab klinik;
 - c. Melaksanakan proses pembelajaran klinik di poli rawat jalan sesuai jadwal dan ketentuan yang diberlakukan termasuk melakukan asesmen pasien rawat jalan (SOAP) dan melakukan tindakan kedokteran di bawah bimbingan dan arahan dokter pendidik klinis;
 - d. Menulis hasil pelayanan pasien minimal 2 kasus per peserta didik sesuai rotasi sub kelompok (mingguan) dengan menggunakan formulir RM DM Asesmen Pasien Rawat Jalan;
 - e. Melakukan diskusi dengan dokter pendidik klinis atau dokter pendidik terkait kasus pasien rawat jalan;
 - f. Mendokumentasikan semua kegiatan dalam lembar laporan kegiatan mahasiswa serta Logbook DM.
- 2) PTM (Penyakit Tidak Menular)
- a. Mengikuti jadwal dan kegiatan sesuai pembagian sub kelompok;
 - b. Melapor pada penanggung jawab program;
 - c. Melaksanakan proses kegiatan posbindu PTM, prolanis dan upaya berhenti merokok di bawah bimbingan dan arahan dokter pendidik klinis;
 - d. Melakukan diskusi dengan dokter pendidik klinis atau dokter pendidik terkait kegiatan PTM;
 - e. Mendokumentasikan semua kegiatan dalam lembar laporan kegiatan mahasiswa serta Logbook DM.
- 3) Surveilans
- a. Mengikuti jadwal dan kegiatan sesuai pembagian sub kelompok;
 - b. Melapor pada penanggung jawab program;
 - c. Melaksanakan proses kegiatan surveilans di bawah bimbingan dan arahan dokter pendidik klinis;
 - d. Melakukan diskusi dengan dokter pendidik klinis atau dokter pendidik terkait kegiatan surveilans;

- e. Mendokumentasikan semua kegiatan dalam lembar laporan kegiatan mahasiswa serta Logbook DM.
- 4) Imunisasi
- a. Mengikuti jadwal dan kegiatan sesuai pembagian sub kelompok;
 - b. Melapor pada penanggung jawab program;
 - c. Melaksanakan proses kegiatan imunisasi di bawah bimbingan dan arahan dokter pendidik klinis;
 - d. Melakukan diskusi dengan dokter pendidik klinis atau dokter pendidik terkait kegiatan imunisasi;
 - e. Mendokumentasikan semua kegiatan dalam lembar laporan kegiatan mahasiswa serta Logbook DM.
2. Kesehatan Masyarakat
- 1) Kesehatan Ibu dan Anak, dan KB
- a. Mengikuti jadwal dan kegiatan sesuai pembagian sub kelompok;
 - b. Melapor pada penanggung jawab program;
 - c. Melaksanakan proses kegiatan kesehatan ibu dan anak, dan KB di bawah bimbingan dan arahan dokter pendidik klinis;
 - d. Melakukan diskusi dengan dokter pendidik klinis atau dokter pendidik terkait kegiatan kesehatan ibu dan anak, dan KB;
 - e. Mendokumentasikan semua kegiatan dalam lembar laporan kegiatan mahasiswa serta Logbook DM.
- 2) Program Gizi Masyarakat
- a. Mengikuti jadwal dan kegiatan sesuai pembagian sub kelompok;
 - b. Melapor pada penanggung jawab program;
 - c. Melaksanakan proses kegiatan Gizi Masyarakat di bawah bimbingan dan arahan dokter pendidik klinis;
 - d. Melakukan diskusi dengan dokter pendidik klinis atau dokter pendidik terkait kegiatan Gizi Masyarakat;

- e. Mendokumentasikan semua kegiatan dalam lembar laporan kegiatan mahasiswa serta Logbook DM.
- 3) Promosi Kesehatan
- a. Mengikuti jadwal dan kegiatan sesuai pembagian sub kelompok;
 - b. Melapor pada penanggung jawab program;
 - c. Melaksanakan proses kegiatan Promosi Kesehatan di bawah bimbingan dan arahan dokter pendidik klinis;
 - d. Melakukan diskusi dengan dokter pendidik klinis atau dokter pendidik terkait kegiatan Promosi Kesehatan;
 - e. Mendokumentasikan semua kegiatan dalam lembar laporan kegiatan mahasiswa serta Logbook DM.
- 4) Kesehatan Lingkungan
- a. Mengikuti jadwal dan kegiatan sesuai pembagian sub kelompok;
 - b. Melapor pada penanggung jawab program;
 - c. Melaksanakan proses kegiatan Kesehatan Lingkungan di bawah bimbingan dan arahan dokter pendidik klinis;
 - d. Melakukan diskusi dengan dokter pendidik klinis atau dokter pendidik terkait kegiatan Kesehatan Lingkungan;
 - e. Mendokumentasikan semua kegiatan dalam lembar laporan kegiatan mahasiswa serta Logbook DM.
3. Pelayanan Kesehatan
- 1) Poli Rawat Jalan
- a. Mengikuti jadwal dan kegiatan sesuai pembagian sub kelompok;
 - b. Melapor pada penanggung jawab klinik;
 - c. Melaksanakan proses pembelajaran klinik di poli rawat jalan sesuai jadwal dan ketentuan yang diberlakukan termasuk melakukan asesmen pasien rawat jalan (SOAP) dan melakukan tindakan

kedokteran di bawah bimbingan dan arahan dokter pendidik klinis;

- d. Menulis hasil pelayanan pasien minimal 2 kasus per peserta didik sesuai rotasi sub kelompok (mingguan) dengan menggunakan formulir RM DM Asesmen Pasien Rawat Jalan;
 - e. Melakukan diskusi dengan dokter pendidik klinis atau dokter pendidik terkait kasus pasien rawat jalan;
 - f. Mendokumentasikan semua kegiatan dalam lembar laporan kegiatan mahasiswa serta Logbook DM.
- 2) Ruang Rawat Inap
- a. Mengikuti jadwal dan kegiatan sesuai pembagian sub kelompok;
 - b. Melaporkan diri ke Kepala Ruang Rawat Inap;
 - c. Melaksanakan proses pembelajaran klinik di ruang rawat inap sesuai jadwal dan ketentuan yang diberlakukan termasuk melakukan asesmen pasien, minimal untuk 2 kasus per rotasi sub kelompok (mingguan) sesuai jadwal kegiatan;
 - d. DM melakukan tindakan kedokteran dibawah bimbingan dan pengawasan atau supervisi dokter pendidik klinis
 - e. DM mengikuti visite Dokter dan melaporkan keadaan pasien yang menjadi tanggungjawabnya.
 - f. Melakukan diskusi dengan dokter pendidik klinis terkait kasus pasien rawat inap;
 - g. Mendokumentasikan semua kegiatan dalam lembar laporan kegiatan mahasiswa serta Logbook DM.
- 3) Instalasi Gawat Darurat
- a. Mengikuti jadwal dan kegiatan sesuai pembagian sub kelompok;
 - b. Melapor pada penanggung jawab IGD;
 - c. Melaksanakan proses pembelajaran klinik di IGD sesuai jadwal dan ketentuan yang diberlakukan termasuk melakukan asesmen pasien IGD (SOAP)

- dan melakukan tindakan kedokteran di bawah bimbingan dan arahan dokter pendidik klinis;
- d. Menulis hasil pelayanan pasien minimal 2 kasus per peserta didik sesuai rotasi sub kelompok (mingguan) dengan menggunakan formulir RM DM Asesmen Pasien IGD;
 - e. Melakukan diskusi dengan dokter pendidik klinis atau dokter pendidik terkait kasus pasien IGD;
 - f. Mendokumentasikan semua kegiatan dalam lembar laporan kegiatan mahasiswa serta Logbook DM.

BAB 5 LAPORAN KEGIATAN DOKTER MUDA

5.1. Orientasi Minggu I

Isilah tabel dibawah sesuai dengan kegiatan DM yang dilaksanakan. Berikut adalah petunjuk pengisian Logbook DM di lingkungan Puskesmas Kabupaten Gresik.

Kolom No	Diisi dengan nomor urutan kegiatan yang dilaksanakan
Kolom Tgl	Tulis tanggal pelaksanaan pembelajaran klinik
Kolom Keg	Tulis jenis kegiatan pelaksanaan pembelajaran klinik dengan kode sebagai berikut : R Review materi T Tentiran D Diskusi
Kolom Tempat	Tulis tempat pelaksanaan pembelajaran klinik
Kolom Topik / Kasus	Tulis topik / kasus sesuai materi kegiatan pembelajaran klinik yang dilakukan
Kolom Paraf Dosen	Bubuhi paraf dosen kedokteran yang memberi materi atau memimpin kegiatan

Tabel Kegiatan Orientasi minggu I di Puskesmas Kabupaten Gresik

NO	TGL	KEG	TEMPAT	TOPIK	PARAF DOSEN
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					

NO	TGL	KEG	TEMPAT	TOPIK	PARAF DOSEN
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					

5.2. Kegiatan di Pencegahan Penyakit (P2)

Dokter muda harus mencatat kegiatan yang telah dilaksanakan di P2 baik kemampuan dalam penanganan penyakit maupun ketrampilan dalam melaksanakan suatu tindakan. Berikut adalah petunjuk teknis pengisian tabel kegiatan dokter muda.

NO	TGL	TEMPAT	KEGIATAN	PARAF DOSEN
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				

NO	TGL	TEMPAT	KEGIATAN	PARAF DOSEN
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				

5.3. Kegiatan di Kesehatan Masyarakat

Dokter muda harus mencatat kegiatan yang telah dilaksanakan di P2 baik kemampuan dalam penanganan penyakit maupun ketrampilan dalam melaksanakan suatu tindakan. Berikut adalah petunjuk teknis pengisian tabel kegiatan dokter muda.

NO	TGL	TEMPAT	KEGIATAN	PARAF DOSEN
2.				
3.				
4.				

NO	TGL	TEMPAT	KEGIATAN	PARAF DOSEN
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				

NO	TGL	TEMPAT	KEGIATAN	PARAF DOSEN
20.				

5.4. Kegiatan di Rawat Jalan

Dokter muda harus mencatat kegiatan yang telah dilaksanakan di klinik baik kemampuan dalam penanganan penyakit maupun ketrampilan dalam melaksanakan suatu tindakan. Berikut adalah petunjuk teknis pengisian tabel kegiatan dokter muda.

Kolom No	Diisi dengan nomor urutan kegiatan yang dilaksanakan
Kolom Tgl	Tulis tanggal pelaksanaan pembelajaran klinik
Kolom RM dan Diagnosis	Tulis Nomor Rekam Medis Pasien dan diagnosis pasien yang diperiksa
Kolom Kegiatan	Tulis kegiatan atau pelayanan yang dilakukan dalam pembelajaran klinik
Kolom Paraf Dosen	Bubuhi paraf dosen kedokteran yang menjadi DPJP pasien atau pembimbing klinik

Tabel Kegiatan DM di Rawat Jalan Puskesmas Kab. Gresik

NO	TGL	NO RM DAN DIAGNOSIS	KEGIATAN	PARAF DOSEN
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

NO	TGL	NO RM DAN DIAGNOSIS	KEGIATAN	PARAF DOSEN
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				

NO	TGL	NO RM DAN DIAGNOSIS	KEGIATAN	PARAF DOSEN
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				

NO	TGL	NO RM DAN DIAGNOSIS	KEGIATAN	PARAF DOSEN
34.				
35.				
36.				
37.				
38.				
39.				
40.				

5.5. Kegiatan di Ruang Rawat Inap

Dokter muda harus mencatat kegiatan yang telah dilaksanakan di ruang rawat inap baik kemampuan dalam penanganan penyakit maupun ketrampilan dalam melaksanakan suatu tindakan. Cara pengisian table analog dengan pengisian table kegiatan di Klinik.

Tabel Kegiatan DM di Rawat Inap Puskesmas Kab. Gresik

NO	TGL	NO RM DAN DIAGNOSIS	KEGIATAN	PARAF DOSEN
1.				
2.				
3.				

NO	TGL	NO RM DAN DIAGNOSIS	KEGIATAN	PARAF DOSEN
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				

5.7. Pencapaian Kompetensi Dokter Muda

Seluruh hasil kegiatan yang telah dilaksanakan baik kemampuan dalam penanganan penyakit maupun ketrampilan dalam melaksanakan suatu tindakan direkap sesuai ketentuan sebagai berikut:

Kolom No	Diisi dengan nomor urutan kegiatan yang dilaksanakan
Daftar masalah/ ketrampilan	1) Adalah daftar masalah dan atau ketrampilan yang harus dicapai oleh DM yaitu tingkat kemampuan 4A 2) Baris yang kosong bisa diisi dengan penyakit atau ketrampilan lain yang didapat pada saat pendidikan klinik
Jumlah kasus/ ketrampilan	Tulis jumlah kasus atau ketrampilan yang didapat selama proses pendidikan klinik di Puskesmas terkait
Kolom Paraf Dosen	Bubuhi paraf dosen kedokteran yang mendampingi dan membimbing

1. Pencapaian Tingkat Kompetensi Penanganan penyakit

Berikut adalah rekapitulasi daftar penyakit yang dicapai sampai tingkat kemampuan 4A sesuai standar kompetensi dokter Indonesia melalui kegiatan pembelajaran klinik selama di Puskesmas. Untuk setiap masalah dimaksud dokter muda dilibatkan dalam pelayanan atau penanganan masalah sekurang-kurangnya sebanyak 3 (tiga) kali:

No	Daftar Masalah	Jumlah Kasus	Paraf Dosen
1.	Kematian neonatus, bayi dan balita		
2.	Kematian ibu akibat kehamilan dan persalinan		
3.	“Tiga terlambat” pada penatalaksanaan risiko tinggi kehamilan: (terlambat mengambil keputusan, terlambat dirujuk, terlambat ditangani)		
4.	“Empat Terlalu” pada deteksi risiko tinggi kehamilan (terlalu muda, terlalu tua, terlalu sering, terlalu banyak)		
5.	Tidak terlaksananya audit maternal perinatal		

No	Daftar Masalah	Jumlah Kasus	Paraf Dosen
6.	Laktasi (termasuk lingkungan kerja yang tidak mendukung fasilitas laktasi)		
7.	Imunisasi		
8.	Pola asuh		
9.	Perilaku hidup bersih dan sehat (PHBS) pada masyarakat termasuk anak usia sekolah		
10.	Anak dengan difabilitas		
11.	Perilaku berisiko pada masa pubertas		
12.	Kehamilan pada remaja		
13.	Kehamilan yang tidak dikehendak		
14.	Kekerasan pada wanita dan anak (termasuk child abuse dan neglected, serta kekerasan dalam rumah tangga)		
15.	Kejahatan seksual		
16.	Penganiayaan/perluakan		
17.	Kesehatan kerja		
18.	Audit Medik		
19.	Pembiayaan pelayanan kesehatan		
20.	Kesehatan lansia		
21.	Cakupan pelayan kesehatan yang masih rendah		
22.	Perilaku pencarian pelayanan kesehatan (<i>care seeking behaviour</i>)		
23.	Kepercayaan dan tradisi yang mempengaruhi kesehatan		
24.	Akses yang kurang terhadap fasilitas pelayanan kesehatan (misalnya masalah geografi, masalah ketersediaan dan distribusi tenaga kesehatan)		

No	Daftar Masalah	Jumlah Kasus	Paraf Dosen
25.	Kurangnya mutu fasilitas pelayanan kesehatan		
26.	Sistem rujukan yang belum berjalan baik		
27.	Cakupan program intervensi		
28.	Kurangnya pengetahuan keluarga dan masyarakat terkait program 50 kesehatan pemerintah (misalnya KIA, 50 kesehatan reproduksi, gizi masyarakat, TB Paru, dll.)		
29.	Gaya hidup yang bermasalah (rokok, narkoba, alkohol, sedentary life, pola makan)		
30.	Kejadian Luar Biasa		
31.	Kesehatan pariwisata (travel medicine)		
32.	Morbiditas dan mortalitas penyakit menular dan tidak menular		
33.	Kesehatan lingkungan (termasuk sanitasi, air bersih, dan dampak pemanasan global)		
34.	Kejadian wabah (endemi, pandemi)		
35.	Rehabilitasi medik dan sosial		
36.	Pengelolaan pelayanan kesehatan termasuk klinik, puskesmas, dll		
37.	Rekam Medik dan Pencatatan pelaporan masalah kejadian penyakit di masyarakat		
38.	Sistem asuransi pelayanan kesehatan		

2. Pencapaian Tingkat Kemampuan Ketrampilan

Berikut adalah rekapitulasi daftar ketrampilan yang dicapai sampai tingkat kemampuan 4A sesuai standar kompetensi dokter

Indonesia melalui kegiatan pembelajaran klinik selama di Puskesmas. Untuk setiap ketrampilan dimaksud dokter muda dilibatkan dalam pelayanan atau penanganan penyakit sekurang-kurangnya sebanyak 1 (satu) kali:

No	Daftar Ketrampilan	Jumlah Kasus	Paraf Dosen
1.	Perencanaan dan pelaksanaan, monitoring dan evaluasi upaya pencegahan dalam berbagai tingkat pelayanan		
2.	Mengenali perilaku dan gaya hidup yang membahayakan		
3.	Memperlihatkan kemampuan pemeriksaan medis di komunitas		
4.	Penilaian terhadap risiko masalah kesehatan		
5.	Memperlihatkan kemampuan penelitian yang berkaitan dengan lingkungan		
6.	Memperlihatkan kemampuan perencanaan, pelaksanaan, monitoring, dan evaluasi suatu intervensi pencegahan kesehatan primer, sekunder, dan tersier		
7.	Melaksanakan kegiatan pencegahan spesifik seperti vaksinasi, pemeriksaan medis berkala dan dukungan sosial		
8.	Melakukan pencegahan dan penatalaksanaan kecelakaan kerja serta merancang program untuk individu, lingkungan, dan institusi kerja		
9.	Menerapkan 7 langkah keselamatan pasien		
10.	Melakukan langkah-langkah diagnosis penyakit akibat kerja dan penanganan pertama di tempat kerja, serta melakukan pelaporan PAK		
11.	Merencanakan program untuk meningkatkan kesehatan masyarakat termasuk kesehatan lingkungan		
12.	Melaksanakan 6 program dasar Puskesmas: 1) promosi kesehatan, 2) Kesehatan Lingkungan, 3) KIA termasuk KB, 4) Perbaikan gizi masyarakat, 5) Penanggulangan penyakit: imunisasi, ISPA, Diare, TB, Malaria 6) Pengobatan dan penanganan kegawatdaruratan		

No	Daftar Ketrampilan	Jumlah Kasus	Paraf Dosen
13.	Pembinaan kesehatan usia lanjut		
14.	Menegakkan diagnosis holistik pasien individu dan keluarga, dan melakukan terapi dasar secara holistik		
15.	Melakukan rehabilitasi medik dasar		
16.	Melakukan rehabilitasi sosial pada individu, keluarga, dan masyarakat		
17.	Melakukan penatalaksanaan komprehensif pasien, keluarga, dan masyarakat		
SUPERVISI			
18.	Mengetahui penyakit-penyakit yang dapat dicegah dengan imunisasi dan pengendaliannya		
19.	Mengetahui jenis vaksin beserta • cara penyimpanan • cara distribusi • cara skrining dan konseling pada sasaran • cara pemberian • kontraindikasi efek samping yang mungkin terjadi dan upaya penanggulangannya		
20.	Menjelaskan mekanisme pencatatan dan pelaporan		
21.	Merencanakan, mengelola, monitoring, dan evaluasi asuransi pelayanan kesehatan misalnya BPJS, jamkesmas, jampersal, askes, dll		

BAB 6
REKAPITULASI DAFTAR KEHADIRAN DAN CATATAN
PELANGGARAN

6.1. Rekapitulasi daftar kehadiran

No	Alasan	Jumlah	Penyelesaian Penggantian	Paraf Dosen
1	Sakit			
2	Ijin			
3	Tanpa Ijin			
4	Terlambat > 60 menit			

6.2. Catatan Pelanggaran

No	Tgl	Pelanggaran	Jenis Disp / Akd / Att	Sanksi	Paraf Dosen/ Kordik
1					
2					
3					

BAB 7

PELAKSANAAN POST TEST, UJIAN, DAN PENGESAHAN

7.1. POST TEST

Post test pendidikan klinik atau kepaniteraan klinik di Puskesmas telah dilaksanakan pada:

Hari :
 Tanggal :
 Tempat :

7.2. PEMENUHAN PERSYARATAN MINI PROJECT

NO	PERSYARATAN	TERPENUHI		PARAF KOMKORDIK
		YA	TIDAK	
1.	Tugas laporan kasus, referat atau jurnal sdh dikumpulkan di Dokdiknis			
2.	Logbook DM yang terisi dan diberi paraf oleh Dosen/DPJP			
3.	Rekam medis dokter muda yang sudah diisi baik di klinik rawat jalan dan atau rawat inap sesuai kegiatan di Puskesmas			
4.	Harus menguasai praktek cuci tangan atau <i>hand hygiene</i> dengan benar			
5.	Tidak sedang menjalani sanksi karena pelanggaran disiplin / akademik dan atau attitude			
Dokter muda yang bersangkutan telah memenuhi kelengkapan persyaratan Ujian serta berhak untuk mengikuti Ujian Akhir				Paraf Koordinator
<u>CATATAN KHUSUS</u> :				

7.3. PELAKSANAAN UJIAN

1. Ujian MCQ 1

Waktu Ujian	Tgl	Jam
Tempat Ujian		

2. Ujian MCQ 2

Waktu Ujian	Tgl	Jam
Tempat Ujian		

3. Umpan Balik 360⁰

Waktu Ujian Minggu IV	Tgl	Jam
Waktu Ujian Minggu VIII	Tgl	Jam

4. Refleksi dalam Portofolio

Waktu Ujian Minggu I	Tgl	Jam
Waktu Ujian Minggu IV	Tgl	Jam
Waktu Ujian Minggu VIII	Tgl	Jam

5. Mini Cex 1

Penguji	Nama Penguji 1	Nama Penguji 2
	Paraf	Paraf
Waktu Ujian	Tgl	Jam
Tempat Ujian		
Metode Ujian		

Penilaian	<input type="checkbox"/> sudah	<input type="checkbox"/> Belum

6. Mini Cex 2

Penguji	Nama Penguji 1	Nama Penguji 2
	Paraf	Paraf
Waktu Ujian	Tgl	Jam
Tempat Ujian		
Metode Ujian		
Penilaian	<input type="checkbox"/> sudah	<input type="checkbox"/> Belum

7. Presentasi Mini Project

Penguji	Nama Penguji 1	Nama Penguji 2
	Paraf	Paraf
Waktu Presentasi	Tgl	Jam
Tempat Presentasi		
Penilaian	<input type="checkbox"/> sudah	<input type="checkbox"/> Belum

8. Ujian Ulang MCQ

Waktu Ujian	Tgl	Jam
Tempat Ujian		

Gresik,.....

Dokter Pendidik Klinis

Kepala Puskesmas
Kab Gresik

.....

.....

Lampiran 1 :

DAFTAR HADIR DI TEMPAT PENDIDIKAN KLINIK

MGG	Hari	Tempat (Klinik, IRNA, dll)	Kegiatan	Jam datang	Jam Pulang	Paraf Petugas
I	Senin					
	Selasa					
	Rabu					
	Kamis					
	Jum'at					
	Sabtu					
II	Senin					
	Selasa					
	Rabu					
	Kamis					
	Jum'at					
	Sabtu					
III	Senin					
	Selasa					
	Rabu					
	Kamis					
	Jum'at					

MGG	Hari	Tempat (Klinik, IRNA, dll)	Kegiatan	Jam datang	Jam Pulang	Paraf Petugas
	Sabtu					
IV	Senin					
	Selasa					
	Rabu					
	Kamis					
	Jum'at					
	Sabtu					
V	Senin					
	Selasa					
	Rabu					
	Kamis					
	Jum'at					
	Sabtu					
VI	Senin					
	Selasa					
	Rabu					
	Kamis					
	Jum'at					
	Sabtu					

MGG	Hari	Tempat (Klinik, IRNA, dll)	Kegiatan	Jam datang	Jam Pulang	Paraf Petugas
VII	Senin					
	Selasa					
	Rabu					
	Kamis					
	Jum'at					
	Sabtu					
VIII	Senin					
	Selasa					
	Rabu					
	Kamis					
	Jum'at					
	Sabtu					

Lampiran 2 :

**DAFTAR PENULISAN REKAM MEDIS DOKTER MUDA
HASIL KEGIATAN DI KLINIK DAN RUANG RAWAT INAP**

Penulisan RM Dokter Muda di Puskesmas

- Di Klinik : minimal 2 pasien / DM / minggu
- Di Ruang Rawat Inap : minimal 2 pasien / DM / minggu
- Pasien tidak boleh sama antara DM satu dengan lainnya

NO	NO RM	NAMA PASIEN	DIAGNOSIS	PARAF DOSEN
KLINIK				
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				

NO	NO RM	NAMA PASIEN	DIAGNOSIS	PARAF DOSEN
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
RAWAT INAP				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				

NO	NO RM	NAMA PASIEN	DIAGNOSIS	PARAF DOSEN
32.				
33.				
34.				
35.				
36.				
37.				
38.				
39.				
40.				